DZIENNIK URZĘDOWY
MINISTERSTWA BUDOWNICTWA MIAST I OSIEDLI

Warszawa, 5 września 1955 r. **Nr 14** **Poz. 104—112**

TREŚĆ

Zarządzenia Ministra Budownictwa Miast i Osiedli

Poz. 104 — Nr 134 z 1 VIII 55 r. w sprawie budżetowania kosztów administracyjno-gospodarczych i innych kosztów ogólnych w zjednoczeniach budowlano-montażowych.

Poz. 105 — Nr 135 z 1 VIII 55 r. w sprawie metody operatywnego planowania miesięczno-tygodniowego w przedsiębiorstwach nadzorowanych przez Centralny Zarząd Robót Inżynieryjnych.

Poz. 106 — Nr 138 z 5 VIII 55 r. w sprawie ewidencji aktów normatywnych oraz kontroli wykonania ich postanowień nakładających obowiązki na resort.

Okólniki Ministra

Poz. 107 — Nr 33 z 1 VIII 55 r. w sprawie podziału asortymentowego produkcji prefabrykatów betonowych i żelbetowych.

Poz. 108 — Nr 34 z 9 VIII 55 r. w sprawie planowania prac oraz wykorzystania opracowań Centralnego Ośrodka Normowania Pracy.

Pisma okólne Ministerstwa

Poz. 109 — Nr 50 z 30 VII 55 r. w sprawie ustalenia terminów rocznego okresu ubezpieczenia mienia od ognia oraz terminu zgłaszania do Państwowego Zakładu Ubezpieczeń zawiadomień o wysokości remanentów miesięcznych przy ubezpieczeniu na sumy zmienne.

Poz. 110 — Nr 51 z 6 VIII 55 r. w sprawie kontroli i nadzoru w zakresie gospodarki O.Z.R.

Poz. 111 — Nr 53 z 9 VIII 55 r. w sprawie ubezpieczenia środków trwałych użytkowanych przez jednostki gospodarcze podległe Ministrowi Budownictwa Miast i Osiedli.

Poz. 112 — Obwieszczenie o sprostowaniu omyłek w druku w Dzienniku Urzędowym.

KOMUNIKAT I.

104

ZARZĄDZENIE Nr 134

Ministra Budownictwa Miast i Osiedli

z dnia 1 sierpnia 1955 r.

w sprawie budżetowania kosztów administracyjno-gospodarczych i innych kosztów ogólnych w zjednoczeniach budowlano-montażowych.

(L. dz. K.S/110a/25/55)

W celu zapobieżenia częstym przypadkom złej gospodarki i marnotrawstwa na odcinku wydatków, wchodzących w skład kosztów ogólnych, zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się w zjednoczeniach budowlano-montażowych budżetowanie kosztów administracyjno-gospodarczych i innych kosztów ogólnych w pozycjach analitycznych, ustalonych w branżowym planie kont dla przedsiębiorstw budowlano-montażowych na rok 1955.

§ 2. 1. Górną granicę poszczególnych pozycji kosztów administracyjno-gospodarczych i innych kosztów ogólnych, objętych budżetowaniem stanowią odnośne kwoty kwartalnych planów operatywnych kosztów.

2. Podział ogólnych kwot pozycji kosztów na poszczególne komórki organizacyjne i kierowników robót następuje w stosunku do zadań produkcyjnych i gospodarczych tych komórek.

3. Niedopuszczalne są przerzuty (virements) kwot limitu między poszczególnymi pozycjami kosztów.

4. Kierownicy komórek organizacyjnych zjednoczeń i kierownicy robót są odpowiedzialni za przekroczenia przydzielonych im limitów kosztów.

5. Za przekroczenia pozycji budżetowych jest odpowiedzialny dyrektor zjednoczenia.

§ 3. 1. Dyrektorzy zjednoczeń wydadzą polecenia zmierzające do założenia odpowiednich urządzeń ewidencyjnych wstępnej kontroli nakładów, składających się na budżetowane pozycje kosztów.

2. Przy wstępnej kontroli kosztów należy stosować zasadę niepełnego wykorzystania limitu poszczególnych pozycji w celu stworzenia rezerwy na nieprzewidziane lecz uzasadnione przekroczenia limitów przez komórki organiazcyjne przedsiębiorstwa. Rezerwą dysponuje dyrektor zjednoczenia.

§ 4. 1. Wszystkie wydatki obciążające limity poszczególnych komórek organizacyjnych zjednoczenia i poszczególnych budów — a tym samym wchodzące w skład budżetowych pozycji kosztów — powinny być wstępnie uzgadniane z głównym księgowym zjednoczenia lub osobą przez niego upoważnioną.

2. Odpowiedzialność za wydatek poczyniony bez uzgodnienia z głównym księgowym lub osobą przez niego upoważnioną obciąża pracownika wydającego zlecenie.

3. Główny księgowy ma obowiązek zawiadamiania dyrektora zjednoczenia o wypadkach pomijania zasady wstępnego uzgadniania wydatków.

§ 5. 1. Jeśli wydatek nie uzgodniony z głównym księgowym lub osobą przez niego upoważnioną spowoduje przekroczenie odnośnej pozycji budżetowej kosztów — główny księgowy zawiadamia na piśmie dyrektora zjednoczenia i nadzorujący centralny zarząd.

2. W przypadku konieczności zrealizowania wydatku, przy całkowitym wyczerpaniu limitu budżetowanej pozycji kosztów (łącznie z rezerwą, o której mowa w § 3 ust. 2) — główny księgowy dokonuje zapłaty lub wyraża aprobotę w formie, umożliwiającej realizację wydatku, dopiero po powtórnym pisemnym poleceniu dyrektora zjednoczenia, wydanego na skutek sprzeciwu głównego księgowego.

Jednocześnie o fakcie tym główny księgowy ma obowiązek powiadomić na piśmie nadzorujący centralny zarząd, podając gospodarcze motywy przekroczenia kosztów, wskazane przez dyrektora zjednoczenia w powtórnym poleceniu realizacji wydatku.

3. Centralny zarząd (Z.B.P.P.), po otrzymaniu zawiadomień, o których mowa w ust. 1 i 2, obowiązany jest w ciągu 7 dni rozpatrzyć te zawiadomienia.

4. W przypadku niezaaprobowania przez centralny zarząd (Z.B.P.P.) przekroczenia kosztów, podanego w zawiadomieniu głównego księgowego zjednoczenia — centralny zarząd zastosuje odpowiednie sankcje w stosunku do dyrektora zjednoczenia lub pracowników bezpośrednio odpowiedzialnych za te przekroczenia — oraz przedsięweźmie środki w celu zlikwidowania w przyszłości przekroczeń bużetowych pozycji kosztów.

§ 6. Zobowiązuje się dyrektorów centralnych zarządów (Z.B.P.P.) do przeprowadzania systematycznej kontroli wykonania zarządzenia.

§ 7. Zobowiązuje się Dyrektora Centralnej Księgowości do sprawowania nadzoru nad wykonaniem zarządzenia.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 1955 r.

Minister w/z **A. Wolski**

105

ZARZĄDZENIE Nr 135

Ministra Budownictwa Miast i Osiedli

z dnia 1 sierpnia 1955 r.

w sprawie metody operatywnego planowania miesięczno-tygodniowego w przedsiębiorstwach nadzorowanych przez Centralny Zarząd Robót Inżynieryjnych.

(L. dz. D.II/1/3303/55)

W celu pogłębienia metody operatywnego planowania miesięczno-tygodniowego w przedsiębiorstwach nadzorowanych przez Centralny Zarząd Robót Inżynieryjnych, zarządza się, co następuje:

§ 1. W związku z postanowieniami § 5 zarządzenia Nr 48 Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 3 marca 1955 r. w sprawie pogłębienia metody operatywnego planowania miesięczno-tygodniowego i powiązania jej z limitowaniem robocizny i materiałów (Dz. Urz. M.B.M.iO. Nr 4, poz. 40), ustala się zasady operatywnego planowania miesięczno-tygodniowego w przedsiębiorstwach nadzorowanych przez Centralny Zarząd Robót Inżynieryjnych.

§ 2. Wprowadza się:

a) instrukcję w sprawie zasad i trybu operatywnego planowania miesięczno-tygodniowego w zjednoczeniach robót inżynieryjnych i w Zjednoczeniu Robót Kamieniarskich, stanowiącą załącznik Nr 1 do zarządzenia,

b) instrukcję w sprawie zasad i trybu sporządzania operatywnych planów miesięcznych w Przedsiębiorstwie Robót Zmechanizowanych, stanowiących załącznik Nr 2 do zarządzenia. *

§ 3. Centralny Zarząd Robót Inżynieryjnych spowoduje uchylenie w ciągu dwu tygodni od dnia wejścia w życie zarządzenia wprowadzonych we własnym zakresie zasad planowania i sprawozdawczości, w części unormowanej w instrukcjach o których mowa w § 2 zarządzenia

§ 4. W stosunku do przedsiębiorstw, o których mowa w § 1, tracą moc postanowienia zarządzenia Nr 47 Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 27 lutego 1954 roku w sprawie limitowania rozchodu materiałów do produkcji (Dz. Urz. M.B.M.iO. Nr 6, poz. 37).

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 1955 roku.

Minister **R. Piotrowski**

---

* Instrukcje zostały rozesłane zainteresowanym jednostkom.

106

ZARZĄDZENIE Nr 138

MINISTRA BUDOWNICTWA MIAST I OSIEDLI

z dnia 5 sierpnia 1955 r.

w sprawie ewidencji aktów normatywnych oraz kontroli wykonania ich postanowień nakładających obowiązki na resort.

(L. dz. GM/2/4628/9-11/55)

W wykonaniu uchwały Nr 344/55 Rady Ministrów z dnia 7 maja 1955 r. w sprawie wzmożenia kontroli wykonania ustaw, dekretów, rozporządzeń i uchwał Rady Ministrów i Prezydium Rządu oraz zarządzenia Nr 150 Prezesa Rady Ministrów z dnia 1 lipca 1955 r. w sprawie wytycznych dla organizacji przez resorty kontroli wykonania postanowień aktów normatywnych — zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Dyrektor Zarządu Administracyjno-Gospodarczego wyda polecenia:

a) by wszelkie akty normatywne wpływające do Kancelarii Głównej Ministerstwa doręczane były niezwłocznie Wydziałowi Prawnemu w Gabinecie Ministra,

b) by przeznaczone dla Ministerstwa egzemplarze Dziennika Ustaw, Monitora Polskiego i Biuletynu Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego odbierane były niezwłocznie i doręczane Wydziałowi Prawnemu w Gabinecie Ministra oraz innym jednostkom organizacyjnym Ministerstwa.

2. Dyrektor Zarządu Administracyjno-Gospodarczego poda Dyrektorowi Gabinetu Ministra — nazwiska pracowników Zarządu Administracyjno-Gospodarczego wyznaczonych i odpowiedzialnych za wykonanie czynności określonych w ust. 1.

3. W przypadku doręczenia aktu normatywnego przez urząd pocztowy bądź przez organ urzędu wydającego akt normatywny bezpośrednio pracownikowi departamentu lub centralnego zarządu (zarządu) powinien on niezwłocznie otrzymany akt normatywny złożyć w Wydziale Prawnym w Gabinecie Ministra.

§ 2. Ewidencję aktów normatywnych, to jest ustaw, dekretów, rozporządzeń, uchwał Rady Ministrów i Prezydium Rządu, zarządzeń Prezesa i Wiceprezesów Rady Ministrów oraz zarządzeń Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego prowadzi Wydział Prawny w Gabinecie Ministra.

§ 3. Dyrektor Gabinetu Ministra przedstawia niezwłocznie Ministrowi oraz zainteresowanym Podsekretarzom Stanu do wiadomości otrzymane akty normatywne zawierające postanowienia nakładające obowiązki na resort.

§ 4. 1. Upoważnia się Dyrektora Gabinetu Ministra do przesyłania w przypadkach nie budzących wątpliwości zainteresowanym dyrektorom departamentów, centralnych zarządów (zarządów) i kierownikom innych jednostek Ministerstwa aktów normatywnych do wykonania w określonych terminach.

2. W razie potrzeby (szerszy zakres obowiązków, szczególne znaczenie aktu, wykonanie w ciągu dłuższego czasu, obowiązki dotyczące kilku jednostek organizacyjnych) Dyrektor Gabinetu Ministra, zwraca się do dyrektora najbardziej zainteresowanego departamentu, centralnego zarządu (zarządu) z żądaniem opracowania projektu zarządzenia Ministra w sprawie zapewnienia wykonania obowiązków resortu, wynikających z danego aktu i zabezpieczenia kontroli wykonania. Zarządzenie takie powinno zawierać:

1) określenie jednostek (komórek) organizacyjnych resortu zobowiązanych do wykonania postanowień aktu normatywnego,

2) ustalenia terminu wykonania, w przypadkach niezbędnych należy zobowiązać właściwą jednostkę (komórkę) organizacyjna do opracowania i przedstawienia projektu harmonogramu;

3) termin i sposób składania meldunków z przebiegu wykonania, a w przypadkach tego wymagających;

4) określenie organu koordynującego wykonanie (koordynatora);

5) zlecenie dla Inspekcji Resortowej lub dla fachowej jednostki (komórki) organizacyjnej przeprowadzenia kontroli w terenie.

§ 5. Dyrektor Gabinetu Ministra koordynuje opracowania projektu zarządzenia i przedstawia go Ministrowi. W sprawach szczególnie ważnych koordynatorem jest właściwy Podsekretarz Stanu lub Dyrektor Generalny.

§ 6. 1. Kontrolę wykonania aktów normatywnych sprawuje Inspekcja Resortowa w Gabinecie Ministra w porozumieniu z właściwą fachową jednostką (komórką) organizacyjną. W związku z tym Wydział Prawny zawiadamia Inspekcję Resortową o przesłaniu aktów normatywnych zainteresowanym jednostkom (komórkom) Ministerstwa do wykonania.

2. Jednostki (komórki) organizacyjne zobowiązane do wykonania aktów normatywnych składają Inspekcji Resortowej w Gabinecie Ministra meldunki o przebiegu wykonania aktów normatywnych oraz sprawozdania ostateczne.

3. O wszelkich stwierdzonych nieprawidłowościach i zahamowaniach w wykonywaniu postanowień aktów normatywnych jednostki (komórki) organizacyjne zobowiązane do wykonania zawiadamiają niezwłocznie Inspekcję Resortową.

4. Inspekcja Resortowa opracowuje i przedstawia Ministrowi miesięczne sprawozdania o wykonaniu przez jednostki resortu aktów normatywnych oraz opracowuje i zgłasza Ministrowi uzasadnione wnioski, co do skierowania pod obrady Kolegium Ministerstwa ważniejszych spraw związanych z wykonaniem postanowień aktów normatywnych, w szczególności gdy zachodzą trudności w ich wykonaniu.

§ 7. Radcowie prawni centralnych zarządów (zarządów) oraz nadzorowanych jednostek prowadzą ewidencję aktów normatywnych opublikowanych i przysłanych oraz zawia-

damiają dyrektora jednostki i kierownika zainteresowanej komórki o postanowieniach nakładających obowiązki na centralny zarząd (zarząd) bądź na nadzorowane jednostki.

§ 8. 1. Dyrektorzy departamentów, centralnych zarządów (zarządów) są osobiście zobowiązani do przeprowadzenia kontroli wykonania postanowień aktów normatywnych przez podporządkowane im oraz przez nich nadzorowane jednostki (komórki) organizacyjne.

2. Pracownicy departamentów i centralnych zarządów (zarządów) wyjeżdżający w teren oraz pracownicy jednostek resortu przybywający z terenu do Ministerstwa powinni otrzymywać od swoich przełożonych zadania w zakresie kontroli wykonania aktów normatywnych.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 16 sierpnia 1955 r.

Minister **R. Piotrowski**

107

OKÓLNIK Nr 33

Ministra Budownictwa Miast i Osiedli

z dnia 1 sierpnia 1955 r.

w sprawie podziału asortymentowego produkcji prefabrykatów betonowych i żelbetowych.

(L. dz. DIX/108/20/55)

W związku z wątpliwościami powstającymi przy rozgraniczaniu zakresu produkcji zaplecza technicznego zjednoczeń budownictwa miejskiego i zakładów przemysłowych w zakresie wyrobów żelbetowych i betonowych ustala się, co następuje:

§ 1. 1. Jako wytyczne do rozgraniczenia przy planowaniu i prowadzeniu produkcji poszczególnych asortymentów wyrobów żelbetowych i betonowych przez zakłady należące do zaplecza technicznego zjednoczeń budownictwa miejskiego oraz zakłady przemysłowe nadzorowane przez Centralny Zarząd Produkcji Elementów Budowlanych Budownictwa Miejskiego należy stosować wykaz prefabrykatów, stanowiący załącznik do okólnika.

2. Podziału określonego w ust. 1. nie należy stosować, jeżeli zakład produkcyjny (przemysłowy lub należący do zaplecza technicznego) znajdujący się w bezpośrednim sąsiedztwie budowy może wykonać asortyment produkcji nie przewidziany dla tego typu zakładu w załączonym wykazie.

§ 2. Okólnik wchodzi w życie z dniem 1 października 1955 r.

Minister wz. **J. Żakowski**

Załącznik do okólnika Nr 33
Ministra Budownictwa Miast i Osiedli
z dnia 1 sierpnia 1955 r.

WYKAZ PREFABRYKATÓW

Lp.	Rodzaj wyrobu	Producent: Zakłady przem. nadzorowane przez CZZPref.	Producent: Zakłady prod. pomocniczej przy ZBM	Uwagi
1	2	3	4	5
A	**Wyroby żelbetowe i betonowe wielkowymiarowe z betonu ciężkiego dla budownictwa uprzemysłowionego**			
1	wielkowymiarowe płyty stropowe			
	a) składane z drobnych elementów	—	+	
	b) wielootworowe . . .	+	—	
2	scalone biegi schodowe .	+	—	
3	płyty panwiowe dachowe	+	+	
4	bloki ścienne z fakturą .	+	—	
5	bloki fundamentowe . .	—	+	
6	bloki sanitarne	+	—	
7	dźwigary trójkątne dachowe	+	—	
B	**Wyroby żelbetowe drobne**			
	(o ciężarze do 500 kG)			
1	Belki DMS	—	+	
2	nadproża	—	+	
3	płyty żelbetowe dachowe	+	+	
4	płyty kanałowe	—	+	
5	słupy ogrodzeniowe . .	—	+	wyroby
6	deski ogrodzeniowe . .	—	+	niesty-
7	słupy oświetleniowe . .	+	—	pizo-
8	gzymsy	+	+	wane
9	grzejniki	+	—	
10	kraty ściekowe	+	—	stypizowane
	Wyroby i elementy strunobetonowe			
1	podkłady	+	—	
2	belki stropowe i inne . .	+	—	
D	**Wyroby żelbetowe z betonu lekkiego**			
	(o ciężarze do 500 kg)			
1	Płyty dachowe żużlo i gruzobetonowe	—	+	
2	płyty dachowe pianobetonowe	+	+	
3	gzymsy	+	+	
4	pustaki DMS	—	+	
5	pustaki TB-1	+	+	
6	pustaki ścienne	+	+	
7	bloki ścienne	+	+	
E	**Elementy z betonu lekkiego nr 1 i 2 zbrojone i niezbrojone**			
1	bloki ścienne	+	—	
2	płyty do ścian działowych	+	—	
3	płyty izolacyjne	+	—	
4	nadproża zbrojone . . .	+	—	
6	elementy zbrojone stropowe	+	—	
6	bloki wielkowymiarowe ścienne z gotową fakturą	+	—	
F	**Wyroby z betonu ciężkiego niezbrojonego**			
	(o ciężarze do 500 kg)			
1	płyty chodnikowe . . .	—	+	
2	krawężniki	—	+	
3	trylinka	—	+	
4	rury betonowe	+	—	
5	kręgi studzienne	+	+	
G	**Wyroby terrazzo**			
1	płytki lastrico	+	+	w zależności
2	podokienniki	+	+	od rejonizacji
3	elementy klatek schodowych ZOR — 2 — 3 .	+	+	
4	Betony i zaprawy ciekłe.	—	+	

*) użyte w rubrykach 3 i 4 znaki oznaczają: znak „+”, że dana grupa zakładów produkuje, a znak „—”, że nie produkuje danego rodzaju prefabrykatów.

108

OKÓLNIK Nr 34

Ministra Budownictwa Miast i Osiedli

z dnia 9 sierpnia 1955 r.

w sprawie planowania prac oraz wykorzystania opracowań Centralnego Ośrodka Technicznego Normowania Pracy.

(L. dz. COTN/D/434/55)

W związku z zarządzeniem Nr 58 Ministra Budownictwa Miast i Osiedli w sprawie organizacji i zakresu działania Centralnego Ośrodka Technicznego Normowania Pracy w Ministerstwie Budownictwa Miast i Osiedli (Dz. Urz. M.B.M. i O. Nr 6 poz. 53 z dnia 30.IV. 55 r.) ustala się następujące zasady planowania prac i wykorzystania przez jednostki resortu opracowań Centralnego Ośrodka Technicznego Normowania Pracy.

1. Wytyczne i dyspozycje w zakresie wykonywania zadań Centralny Ośrodek otrzymuje bezpośrednio od Podsekretarza Stanu, któremu podlega.
2. Plany pracy Centralnego Ośrodka zatwierdza właściwy Podsekretarz Stanu na wniosek Dyrektora Centralnego Ośrodka po zaopiniowaniu przez Dyrektora Zarządu Techniki i Dyrektora Departamentu Zatrudnienia i Płac.
3. Zmiany w zatwierdzonych planach Centralnego Ośrodka mogą być dokonane wyłącznie na mocy decyzji właściwego Podsekretarza Stanu.
4. Metody wg. których przeprowadzane są badania, studia i analizy opracowuje Centralny Ośrodek, a opiniuje Instytut Budownictwa Mieszkaniowego.
5. Oddziały terenowe Centralnego Ośrodka i stacje naukowo-badawcze Instytutu Budownictwa Mieszkaniowego ściśle ze sobą współpracują w zakresie tematyki określanej poprzez Centralny Ośrodek w porozumieniu z Instytutem Budownictwa Mieszkaniowego.
6. Centralny Ośrodek składa sprawozdania z wykonania planów pracy właściwemu Podsekretarzowi Stanu, przesyłając jednocześnie załącznik, (projekty norm, wnioski, wyniki analiz itp.) do:
   = Zarządu Techniki,
   = Departamentu Zatrudnienia i Płac,
   = Instytutu Budownictwa Mieszkaniowego.
7. Departament Zatrudnienia i Płac wspólnie z Zarządem Techniki ustalać będą sposób i zakres wykorzystania materiałów ostatecznie opracowanych przez Centralny Ośrodek.
8. Okólnik wchodzi w życie z dniem 16 sierpnia 1955 roku.

Minister w/z **J. Żakowski**

109

PISMO OKÓLNE Nr 50

MINISTERSTWA BUDOWNICTWA MIAST I OSIEDLI

z dnia 30 lipca 1955 r.

w sprawie ustalenia terminów rocznego okresu ubezpieczenia mienia od ognia oraz terminu zgłaszania do Państwowego Zakładu Ubezpieczeń zawiadomień o wysokości remanentów miesięcznych przy ubezpieczeniu na sumy zmienne.

(L. dz. FI/7/831/55)

1. W związku z wprowadzoną przez Państwowy Zakład Ubezpieczeń zmianą terminów rocznego okresu ubezpieczenia mienia od ognia zawiadamia się, że począwszy od przyszłego roku okresem ubezpieczenia dla ubezpieczających jednostek gospodarczych podległych Ministrowi Budownictwa Miast i Osiedli będzie okres roczny od dnia 1 kwietnia danego roku do dnia 1 kwietnia roku następnego.
2. Zgodnie z powyższym umowy ubezpieczenia wygasające w innych terminach powinny być wznowione krótkoterminowo na czas do dnia 1 kwietnia 1956 r, a po tym terminie — na dalszy okres roczny rozpoczynający się z dniem 1 kwietnia 1956 r.
3. Wszelkie wnioski nowe lub dotyczące aktualizacji zawartych umów powinny być zgłaszane zgodnie z podaną wyżej zasadą co do terminu ubezpieczenia na okres do 1 kwietnia 1957 r.
4. Zmiana terminu rocznego okresu ubezpieczenia nie dotyczy (wyłącznie) ubezpieczeń od ognia produkcji budowlanej, dla których okresem ubezpieczenia pozostaje nadal rok kalendarzowy.
5. W celu uproszczenia czynności manipulacyjnych przy obsłudze ubezpieczeń na sumy zmienne, zawiadomienia o wysokości remanentów miesięcznych mogą być przesyłane do Państwowego Zakładu Ubezpieczeń raz na kwartał — w terminie 45 dniowym po upływie kwartału. W zawiadomieniu takim powinny być jednak wyszczególnione sumy remanentów za każdy miesiąc danego kwartału.

Dyrektor Departamentu **J. Kubiszewski**

110

PISMO OKÓLNE Nr 51

MINISTERSTWA BUDOWNICTWA MIAST I OSIEDLI

z dnia 6 sierpnia 1955 r.

w sprawie kontroli i nadzoru w zakresie gospodarki O.Z.R.

(L. dz. KS.109/2/55)

W związku z wątpliwościami powstałymi przy stosowaniu zarządzenia Nr 104 Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 12 czerwca 1955 r. w sprawie wzmocnienia kontroli i nadzoru w zakresie gospodarki oddziałów zaopatrzenia robotniczego (O.Z.R.) podaje się następujące wyjaśnienia i wskazówki zatwierdzone przez Ministra Budownictwa Miast i Osiedli:

1) do § 1 lit. c — Zatwierdzenie okresowych sprawozdań finansowych należy rozumieć jako zatwierdzenie wstępne o charakterze opiniodawczym dla Zarządu Zaopatrzenia Robotniczego. (Z.Z.R.) Przepis cytowanego wyżej ustępu ma na celu wytworzenie u dyrektora zjednoczenia poglądu na całokształt zadnień gospodarki oddziału zaopatrzenia robotniczego (w świetle cyfr bilansowych) i w ten sposób stworzenia właściwego nadzoru tej gospodarki.
Podkreśla się że uprawnienia Zarządu Zaopatrzenia Robotniczego w zakresie ostatecznego zatwierdzania sprawozdań finansowych pozostają niezmienione (patrz przepisy § 38 pkt. 2 zarządzenia Ministra Finansów z dnia 20.II.1953 r. — Mon. Pol. Nr A-29, poz. 359 w związku z przepisem § 2 uchwały Nr 352 Prezydium Rządu z dnia 13.V.1953 r. — Mon. Pol. Nr A-52, poz. 582).

2) do § 2 — Główny księgowy zjednoczenia wykonuje z ramienia dyrektora zjednoczenia funkcje kontroli w stosunku do gospodarki finansowej i majątkowej O.Z.R.
Poza tym główny księgowy zjednoczenia (lub jego zastępca) jest referentem dyrektora zjednoczenia przy wstępnej ocenie finansowych sprawozdań okresowych O.Z.R. W związku z powyższym zaangażowanie i zwolnienie starszego księgowego O.Z.R powinno być uzgodnione z głównym księgowym zjednoczenia.

3) do § 6 lit. a i b — W przypadku braku stwierdzenia o wstępnym przyjęciu sprawozdania przez dyrektora zjednoczenia (§ 1c) za równoważny dokument należy uważać stwierdzenie Dyrektora Z.Z.R. że bilans zjednoczenia może być przyjęty bez bilansu O.Z.R. W takim przypadku termin przyjęcia bilansu O.Z.R. ustala Dyrektor Z.Z.R.
Wyjaśnienia dotyczące § 6 lit. a i b mają charakter przejściowy do czasu zlikwidowania zaległości w O Z.R.

Dyrektor Centralnej Księgowości **K. Gonet**

111

PISMO OKÓLNE Nr 53

MINISTERSTWA BUDOWNICTWA MIAST I OSIEDLI

z dnia 9 sierpnia 1955 r.

w sprawie ubezpieczenia środków trwałych użytkowanych przez jednostki gospodarcze podległe Ministrowi Budownictwa Miast i Osiedli

(L. dz. FI/7/863/55)

W związku z okólnikiem Nr 6 Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego z dnia 8 lipca 1955 r. w sprawie wyłączenia z ubezpieczenia środków trwałych przedsiębiorstw wielkiego i średniego przemysłu państwowego, wyjaśnia się, że wyłączenie od obowiązku ubezpieczenia środków trwałych, wynikające z uchwały Nr 1 Prezydium Rządu z dnia 3 stycznia 1951 r. w sprawie ubezpieczenia środków trwałych przemysłu państwowego oraz przedsiębiorstw i jednostek budżetowych (Mon. Pol. Nr A-4, poz. 47), nie dotyczy jednostek gospodarczych rozliczających się z budżetem terenowym.

Zgodnie z powyższym zawiadamia się, że wydzielone zakłady produkcji pomocniczej, prowadzące swą działalność na wewnętrznym pełnym rozrachunku gospodarczym w ramach wojewódzkich zarządów budowlanych przedsiębiorstw powiatowych, mają obowiązek ubezpieczenia wszystkich swych składników majątkowych.

Dyrektor Departamentu **J. Kubiszewski**

112

OBWIESZCZENIE.

MINISTERSTWA BUDOWNICTWA MIAST I OSIEDLI

o sprostowaniu omyłek w Dzienniku Urzędowym

W Nr 9 Dziennika Urzędowego Ministerstwa Budownictwa Miast i Osiedli z dnia 10 czerwca 1955 r. na str. 1 w spisie treści w poz. 71 oraz na str. 2 w poz. 71 w tytule pisma okólnego Nr 35 zamiast wyrazu „Ministra" powinna być „dłużnika".

KOMUNIKAT I.

W Dzienniku Ustaw ogłoszono:

W Nr 25 z 30.VI.55 r. **poz. 151** dekret z 8.VI.55 r. prawo o aktach stanu cywilnego.

W Nr 27 z 14.VII.55 r. **poz. 160** obwieszczenie Prezesa Rady Ministrów z 4.VII.55 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy z dnia 19.IV.50 r. o zabezpieczeniu socjalistycznej dyscypliny pracy.

W Nr 28 z 16.VII.55 r. **poz. 165** rozporządzenie Przewodniczącego PKPG z 27.VI.55 r. w sprawie zatwierdzenia norm państwowych ustalonych przez P.K.N. dotyczących wyrobów metalowych.

poz. 169 rozporządzenie Przewodniczącego PKPG z 27.VI.55 r. w sprawie zatwierdzenia norm państwowych ustalonych przez P.K.N., dotyczących elektrotechniki.

W Nr 29 z 27.VII.55 r. **poz. 175** rozporządzenie Przewodniczącego PKPG z 12.VII.55 r. w sprawie zatwierdzenia norm państwowych ustalonych przez P.K.N. dotyczących budownictwa.

poz. 177 rozporządzenie Przewodniczącego PKPG z 12.VII. 55 r. w sprawie zatwierdzenia norm państwowych ustalonych przez P.K.N. dotyczących gaśnic pianowych.

W Nr 32 z 11.VIII.55 r. **poz. 192** rozporządzenie Przewodniczącego PKPG z 12.VII.55 r. w sprawie zatwierdzenia norm państwowych ustalonych przez P.K.N., dotyczących budownictwa.

W Monitorze Polskim ogłoszono:

W Nr 54 z 16.VI.55 r. **poz. 633** uchwałę Nr 412 z 4.VI.55 r. zmieniającą uchwałę w sprawie zasad zaliczenia środków pracy do środków trwałych.

poz. 635 zarządzenie Przewodniczącego PKPG z 3.VI.55 r. w sprawie ustalenia wykazu grup artykułów zaopatrzeniowych i inwestycyjnych.

poz. 636 zarządzenie Ministra Gospodarki Komunalnej z 1.III.55 r. w sprawie trybu usuwania osób z budynków zagrożonych.

W Nr 57 z 28.VI.55 r. **poz. 703** uchwałę Nr 431 Rady Ministrów z 11.VI.55 r. w sprawie powołania oraz zakresu działania Komitetu Nagród Państwowych za osiągnięcia w dziedzinie nauki, postępu technicznego, literatury i sztuki,

poz. 704 zarządzenie Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z 7.V.55 r. w sprawie rozliczeń za roboty budowlano-montażowe fakturami miesięcznymi na podstawie częściowych odbiorów robót.

W Nr 58 z 29.VI.55 r. **poz. 711** zarządzenie Nr 141 Prezesa Rady Ministrów z 23.VI.55 r. zmieniające zarządzenie z 21.I.55 r. w sprawie czasu trwania, trybu odbywania, planowania oraz zasad opłacania praktyk zawodowych, wakacyjnych i dyplomowych uczniów szkół zawodowych i studentów szkół wyższych.

poz. 718 zarządzenie Ministra Budownictwa Miast i Osiedli z 12.VI.55 r. zmieniające zarządzenie z 15.VII.54 r. w sprawie trybu ustalania cen na produkty nietypowe i opłat za nietypowe usługi wykonywane przez przedsiębiorstwa podległe Ministrowi Budownictwa Miast i Osiedli.

W Nr 60 z 9.VII.55 r. **poz. 725** zarządzenie Nr 148 Prezesa Rady Ministrów z 27.VI.55 r. w sprawie zasad organizowania prowadzenia i finansowania szkolenia kursowego w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

poz. 727 zarządzenie Przewodniczącego PKPG z 23.VI.55 r. zmieniające regulamin płac kierowców pojazdów mechanicznych, ich pomocników warsztatów i innych pracowników samochodowych zatrudnionych w jednostkach gospodarki uspołecznionej.

W Nr 63 z 16.VII.55 r. **poz. 745** zarządzenie Przewodniczącego PKPG i Ministra Finansów z 7.VII.55 r. w sprawie zasad dokonywania wypłat i ewidencjonowania wynagrodzeń za prace związane z działalnością inwestycyjną, zlecone przez przedsiębiorstwa państwowe i spółdzielnie osobom fizycznym nie będącym płatnikami podatku obrotowego i dochodowego.

W Nr 65 z 20.VII.55 r. **poz. 851** uchwałę Rady Ministrów Nr 508 z 2.VII.55 r. w srawie zasad realizowania i finansowanie niektórych drobnych inwestycji w zakresie mechanizacji ' doskonalenia produkcji, realizowania projektów racjonalizatorskich oraz uruchomienia produkcji ubocznej artykułów powszechnego użytku.

W Nr 66 z 21.VII.55 r. **poz. 861** uchwałę Prezydium Rządu Nr 527 z 2.VII.55 r. w sprawie zasad rozliczeń za dostawy, usługi i roboty. **W Nr 67** z 28.VII.55 r. **poz. 865** zarządzenie Przewodniczącego PKPG z 7.VII.55 r. w sprawie zasad normowania zużycia materiałów w jednostkach gospodarki uspołecznionej.

Redakcja i Administracja: Ministerstwo Budownictwa Miast i Osiedli, Warszawa, Plac Dzierżyńskiego 3/5.

Warunki prenumeraty Dziennika Urzędowego Ministerstwa Budownictwa Miast i Osiedli prenumerata roczna — 36 zł. Cena pojedyńczych egzemplarzy wskazana na każdym egzemplarzu. Wpłacać należy do Narodowego Banku Polskiego V oddział miejski Warszawa, Rachunek Ministerstwa Budownictwa Miast i Osiedli Nr 1529 — 91 — 134 część 6, dział 5, rozdział 19, wpływy **z wydawnictw. —**

Cena 1 zł 50 gr

P. W. W. R. N. — Warszawa 1954.

Druk. Akcydens., W-wa. Tamka 3. 3500. Zam. 1700 z dnia 12.VIII.55 r. Podpis do druku 8.IX.55 r. Druk ukończono 13.IX.55 r. Obj. 3/4 ark. druk. Pap. gazet. 61 × 86/50 g. B-6-125706

ODBIORCA: